

PROPUESTAS SOBRE LOS TEMARIOS DE LAS ÚLTIMAS OPOSICIONES CONVOCADAS POR EL MINISTERIO DE CULTURA EN LOS DIFERENTES NIVELES DE PERSONAL BIBLIOTECARIO (AUXILIAR, AYUDANTE Y FACULTATIVO)

Grupo de trabajo sobre perfiles profesionales
Enero 2020

MIEMBROS DEL GRUPO DE TRABAJO QUE HAN PARTICIPADO EN LA TOMA DE OPINIONES:

- Carlos Miguel Tejada Artigas. *Universidad Complutense de Madrid (coordinador)*
- María Trinidad Alonso Moya. *Universidad de Jaén. Biblioteca y Administración del sistema*
- Antonio Tomás Bustamante Rodríguez. *FESABID. Universidad de Málaga.*
- Carmen Caballero Lozano. *Comunidad Autónoma de Castilla y León. Sección de Programa del Servicio de Archivos y Bibliotecas*
- Andoni Calderón-Rehecho. *REBIUN. Biblioteca Complutense*
- Maite Comalat Navarra. *Universitat de Barcelona*
- Mario Cottureau. *CSIC. Coordinación Profesional. Unidad de Recursos de Información Científica para la Investigación*
- M^ª Isabel Cuadrado Fernández. *Ministerio de Cultura y Deporte. Subdirección General de Coordinación Bibliotecaria*
- Ana Rosa Merino Azofra. *Comunidad Autónoma de Extremadura. Servicio de Bibliotecas. Dirección General de Bibliotecas, Museos y Patrimonio Cultural*
- Luis Rodríguez Yunta. *CSIC – CCHS. Unidad de Apoyo a la Edición de Revistas*
- Yolanda Ruiz Esteban. *Biblioteca Nacional de España. Departamento de Adquisiciones*

OBJETIVOS DEL ESTUDIO:

El presente documento realiza una serie de propuestas sobre el temario de las oposiciones en los diferentes niveles del personal de bibliotecas (escala de auxiliares, cuerpo de ayudantes y cuerpo de facultativos). Para ello se han tomado como referencia las últimas convocatorias realizadas por el Ministerio de Cultura. Sólo se han tenido en cuenta los temas específicos para el área de biblioteca.

PROPUESTAS SOBRE EL TEMARIO Y LOS SUPUESTOS DE AUXILIARES:

Se ha tenido en cuenta la *Resolución de 20 de mayo de 2019, de la Subsecretaría, por la que se convoca proceso selectivo para ingreso, por el sistema general de acceso libre y promoción interna, en la Escala de Auxiliares de Archivos, Bibliotecas y Museos de Organismos Autónomos del Ministerio de Cultura.*

En cuanto al temario general, lo primero que cabe señalar es la opinión mayoritaria del excesivo número de temas al tratarse de un nivel de auxiliar, por lo que se ha intentado reducir el número de temas. Las propuestas de cambio figuran a continuación:

| N. | Tema | Cambio que se propone y observaciones |
|----|---|--|
| 1. | El concepto de bibliotecas. Clases de bibliotecas. | 1. El concepto de biblioteca. Tipos de bibliotecas: funciones y servicios. Bibliotecas nacionales y regionales, públicas, escolares, universitarias, especializadas y hemerotecas. |

| | | |
|-----|---|--|
| 2. | Bibliotecas nacionales: concepto, funciones y servicios. | <i>Se suprime al englobarse en el tema 1. Además, al ser el examen tipo test no se pierde ningún contenido</i> |
| 3. | Bibliotecas públicas: concepto, funciones y servicios. | <i>Se suprime al englobarse en el tema 1. Además, al ser el examen tipo test no se pierde ningún contenido</i> |
| 4. | Bibliotecas universitarias: concepto, funciones y servicios. | <i>Se suprime al englobarse en el tema 1. Además, al ser el examen tipo test no se pierde ningún contenido</i> |
| 5. | Bibliotecas especializadas: concepto, funciones y servicios. | <i>Se suprime al englobarse en el tema 1. Además, al ser el examen tipo test no se pierde ningún contenido</i> |
| 6. | Las hemerotecas. | <i>Se suprime al englobarse en el tema 1. Además, al ser el examen tipo test no se pierde ningún contenido</i> |
| 7. | Los documentos y sus clases. Documentos primarios. Documentos secundarios. Documentos terciarios. | 2. Los documentos y sus clases. Fuentes de información y sus tipos. Bibliografías. Bibliografías nacionales. |
| 8. | Colecciones especiales: fondo antiguo, material gráfico, soportes audiovisuales, etc. | <i>Se suprime al englobarse en el tema 2. Además, al ser el examen tipo test no se pierde ningún contenido</i> |
| 9. | Instalaciones y equipamiento de las bibliotecas. | 3. Equipamiento y usos de espacios bibliotecarios. Nuevas tendencias: espacios colaborativos, coworking, usos sociales, etc. |
| 10. | Preservación y conservación del fondo bibliográfico y documental. | 4. Conservación preventiva de los fondos bibliográficos y documentales |
| 11. | Digitalización. Preservación digital. | 5. Digitalización y preservación digital: concepto y objetivos. Principales proyectos de digitalización de colecciones en España. |
| 12. | Selección y adquisición de fondos bibliográficos. | 6. Selección y adquisición de fondos documentales y colecciones de recursos electrónicos (libros electrónicos y revistas). Compras, el depósito legal, donaciones y el acceso abierto. |
| 13. | El depósito legal. El depósito legal de publicaciones en línea. | <i>Se suprime al englobarse en el tema 6. Además, al ser el examen tipo test no se pierde ningún contenido</i> |
| 14. | Proceso técnico de los fondos bibliográficos: registro, sellado, etc. | 7. Almacenamiento y organización de las colecciones. Registro, sellado, recuentos etc. |
| 15. | Proceso técnico: ordenación de los fondos y gestión de los depósitos. Recuentos. | <i>Se suprime al englobarse en el tema 7. Además, al ser el examen tipo test no se pierde ningún contenido</i> |
| 16. | La descripción bibliográfica y el control de autoridades. | 8. La descripción bibliográfica: ISBD, Reglas de Catalogación españolas, RDA. El formato MARC 21. Control de autoridades. |
| 17. | El formato MARC 21. | <i>Se suprime al englobarse en el tema 8. Además, al ser el examen tipo test no se pierde ningún contenido</i> |
| 18. | Números de identificación bibliográfica: ISBN, ISSN, ISMN, NIPO, etc. | 9. La normalización de la identificación bibliográfica. El ISBN, el ISSN y otros sistemas internacionales. Identificadores permanentes en Internet. |
| 19. | Clasificación. Clasificaciones sistemáticas y alfabéticas. La CDU. | 10. La clasificación bibliográfica. Principales sistemas. La CDU. |
| 20. | Servicios a los lectores: referencia e información | 11. Los servicios presenciales y virtuales de la biblioteca. |

| | | |
|-----|---|---|
| | bibliográfica. Alfabetización informacional. | |
| 21. | Servicios a los lectores: lectura en sala y libre acceso. | <i>Se suprime al englobarse en el tema 11. Además, al ser el examen tipo test no se pierde ningún contenido</i> |
| 22. | Tipos de préstamos. El préstamo interbibliotecario. | <i>Se suprime al englobarse en el tema 11. Además, al ser el examen tipo test no se pierde ningún contenido</i> |
| 23. | Bibliografías. Bibliografías nacionales. | <i>Se suprime al englobarse en el tema 2. Además, al ser el examen tipo test no se pierde ningún contenido</i> |
| 24. | Sistemas integrados de gestión bibliotecaria. | 12. Los Sistemas Integrados de Gestión Bibliotecaria: principales módulos y características. El OPAC. Herramientas de descubrimiento. Plataformas de Servicios Bibliotecarios. |
| 25. | OPAC. Herramientas de descubrimiento. | <i>Se suprime al englobarse en el tema 12.</i> |
| 26. | Internet: historia y gobernanza de Internet, W3C. | 13. Las tecnologías de la información y la comunicación y las bibliotecas |
| 27. | Cooperación bibliotecaria: organismos y proyectos. | 14. Cooperación bibliotecaria nacional e internacional: Organizaciones y proyectos |
| 28. | Principales catálogos colectivos. | <i>Se suprime al englobarse en el tema 2.</i> |
| 29. | Bibliotecas digitales y recolectores OAI-PMH. | 15. Bibliotecas digitales, repositorios y recolectores. Proyectos más importantes |
| 30. | Agentes de la producción y difusión del libro. | 16. El ecosistema de la edición. Publicación y edición científica. Mercado editorial: agentes de la producción y difusión del libro. <i>NOTA: algunos miembros del Grupo abogan por la no inclusión al tratarse de una oposición de auxiliares</i> |

Además, diferentes miembros del Grupo de Trabajo realizan las siguientes propuestas de nuevos temas:

- La difusión de la Biblioteca, herramientas y canales. Web 2.0 y redes sociales.
- Orientación y atención al usuario en bibliotecas: principios básicos. Las cartas de servicio. Quejas y reclamaciones.
- Los profesionales de las bibliotecas. Perfiles y competencias profesionales. Ética y deontología.
- Propiedad intelectual y derechos de autor. Protección de datos de carácter personal. Derechos de las personas usuarias y principios que deben regir en el tratamiento de los datos de carácter personal.
- Servicios bibliotecarios: extensión bibliotecaria y cultural.
- Evaluación de los servicios al usuario.
- Acceso y consulta a los recursos electrónicos.
- Acceso a los servicios bibliotecarios a los usuarios con necesidades especiales.
- Seguridad e higiene en el trabajo y en relación con las instalaciones específicas para bibliotecas.

En cuanto al segundo ejercicio (consistente en la resolución de tres supuestos prácticos sobre ordenación y conservación de fondos; atención a investigadores y usuarios; y apoyo a procesos técnicos) algunos miembros del grupo plantean nuevas temáticas o hacen observaciones:

- *“Resulta extraña la diferenciación entre investigadores y usuarios ya que los primeros son uno de los usuarios que, entre otros, deben contemplarse”.*
- *“Convendría que hubiera más presencia de los servicios a los usuarios”.*

- “Desarrollo de proyectos de extensión bibliotecaria y cultural”.
- “Apoyo a procesos técnicos y de difusión”.
- “En el primer supuesto, añadiría la manipulación de fondos; es decir, Ordenación, manipulación y conservación de fondos”.

PROPUESTAS SOBRE EL TEMARIO Y EJERCICIO PRÁCTICO DE AYUDANTES:

Se ha tenido en cuenta la *Resolución de 21 de marzo de 2019, de la Subsecretaría, por la que se convoca proceso selectivo para ingreso, por el sistema general de acceso libre y promoción interna, en el Cuerpo de Ayudantes de Archivos, Bibliotecas y Museos.*

En lo referente a la estructura del temario en tres bloques (Biblioteconomía; Bibliografía y Documentación; e Historia del Libro y las Bibliotecas) algunos integrantes del Grupo de trabajo realizan las siguientes observaciones:

- Algún miembro se inclina por eliminar los bloques y optar por una relación consecutiva de temas.
- Varios miembros sugieren eliminar el bloque de Historia del Libro que debe estar reservado para aquellas bibliotecas que tengan colecciones patrimoniales con fondo antiguo e histórico.
- Algunos miembros proponen un bloque dedicado a las tecnologías de la información y la documentación que son competencias que un bibliotecario hoy día debe manejar sea cual sea la biblioteca en la que trabaje.

Sobre el temario, se realizan las propuestas que figuran a continuación:

1. Biblioteconomía

| N. | Tema | Cambio que se propone y observaciones |
|-----|---|--|
| 1.1 | Concepto de biblioteca. Tipos de bibliotecas y su función. Perspectivas de futuro. | <i>Suprimir. Con los temas siguientes, no hace falta que haya uno general.</i> |
| 1.2 | Las bibliotecas nacionales. Conceptos, funciones y servicios. La Conferencia de Directores de Bibliotecas Nacionales (CDNL). La Conferencia Europea de Directores de Bibliotecas Nacionales (CENL). La Biblioteca Nacional de España. | Las bibliotecas nacionales y regionales. Conceptos, funciones y servicios. La Biblioteca Nacional de España. |
| 1.3 | Las bibliotecas públicas. Conceptos, funciones y servicios. Situación en España. | Las bibliotecas públicas. Gestión y titularidades. Funciones y servicios. Situación en España. |
| 1.4 | Las bibliotecas universitarias. Conceptos, funciones y servicios. CRAI. Situación en España. REBIUN. Otras bibliotecas de enseñanza: las bibliotecas escolares. | Las bibliotecas universitarias. Concepto, funciones y servicios. CRAI. Situación en España. REBIUN. Otras bibliotecas de enseñanza: las bibliotecas escolares. |

| | | |
|------|---|--|
| 1.5 | Las bibliotecas especializadas. Conceptos, funciones y servicios. Situación en España. | Las bibliotecas especializadas. Hemerotecas. Conceptos, funciones y servicios. Situación en España. |
| 1.6 | Construcción y equipamiento de bibliotecas. | Construcción, equipamiento y usos de espacios bibliotecarios. Gestión de espacios y nuevas tendencias: espacios colaborativos, coworking, usos sociales, etc. |
| 1.7 | Gestión de la colección: selección y adquisición de fondos. Criterios para la constitución y el mantenimiento de la colección. | Criterios para la constitución, el mantenimiento y el expurgo de la colección. Depósito legal. Desarrollo de colecciones con recursos electrónicos (libros electrónicos y revistas). Licencias. Nuevos modelos económicos de las publicaciones y contenidos digitales. |
| 1.8 | Depósito legal y depósito legal de publicaciones en línea. | <i>Se suprime al englobarse en el tema anterior</i> |
| 1.9 | Gestión de la colección: almacenamiento y organización de las colecciones. Recuentos. Conservación preventiva y criterios para la restauración de fondos bibliográficos y documentales. | <i>Se mantiene tal cual</i> |
| 1.10 | La catalogación: principios y reglas de catalogación. ISBD, Reglas de Catalogación españolas, RDA. | <i>Se mantiene tal cual, pero dada la importancia que están adquiriendo las RDA podría ser adecuado establecer un tema solo para ellas.</i> |
| 1.11 | El formato marc21 de registros bibliográficos, de autoridad y de fondos. | <i>Se mantiene tal cual</i> |
| 1.12 | Estructura de la información bibliográfica: FRBR. | <i>Se mantiene tal cual</i> |
| 1.13 | Control de autoridades: FRAD, FRSAD y VIAF. | Control de autoridades: FRAD, FRSAD, VIAF y SKOS. |
| 1.14 | La normalización de la identificación bibliográfica. El ISBN, el ISSN y otros números internacionales. Identificadores permanentes en Internet. | La normalización de la identificación bibliográfica. El ISBN, el ISSN y otros sistemas internacionales. Identificadores permanentes en Internet: Sistema DOI y Handle. |
| 1.15 | Principales tipos de clasificación bibliográfica. Clasificaciones sistemáticas y alfabéticas. La clasificación decimal universal. | La clasificación bibliográfica. Principales sistemas. La CDU. |
| 1.16 | Sistemas integrados de gestión bibliotecaria. Situación actual y tendencias de futuro. | Los sistemas integrados de gestión bibliotecaria. Las plataformas de servicios bibliotecarios (PSB) y otras nuevas tendencias. |

| | | |
|------|--|---|
| 1.17 | Los lenguajes de marcado y su aplicación en bibliotecas. | Lenguajes de marcado y su aplicación a bibliotecas. SGML, HTML, XML, RDF y OWL. (Habría que moverlo a otro bloque del temario) |
| 1.18 | Los servicios presenciales y virtuales de la biblioteca. | <i>Se mantiene tal cual</i> |
| 1.19 | Los servicios de extensión bibliotecaria y de cultural. | Los servicios de extensión bibliotecaria y cultural. La gestión cultural. |
| 1.20 | La difusión de la Biblioteca, herramientas y canales. Principios de diseño y usabilidad para el desarrollo de sitios web de bibliotecas. | Serían dos temas: <ul style="list-style-type: none"> • La difusión de la Biblioteca, herramientas y canales. Web 2.0 y redes sociales. La reputación digital • La edición electrónica. Arquitectura de la Información. Principios de diseño, usabilidad y accesibilidad para el desarrollo de sitios web de bibliotecas (<i>este segundo tema habría que moverlo a otro bloque del temario</i>) |
| 1.21 | Alfabetización informacional en bibliotecas. | Formación de usuarios y alfabetización informacional <i>NOTA: Tendría que figurar después del tema de “los servicios presenciales y virtuales de la biblioteca”</i> |
| 1.22 | La biblioteca digital: desarrollo y mantenimiento. Principales proyectos. | Preservación digital. La biblioteca digital: diseño, desarrollo y mantenimiento. Proyectos españoles e internacionales. Europea. Los repositorios. |
| 1.23 | Digitalización: procedimientos y estándares. Preservación digital. | <i>Se mantiene tal cual</i> |
| 1.24 | La cooperación bibliotecaria en España en la actualidad. Organismos, programas y proyectos. | <i>Se mantiene tal cual</i> |
| 1.25 | La cooperación internacional. Organizaciones y proyectos. | <i>Se mantiene tal cual</i> |
| 1.26 | Evaluación de los procesos y los servicios bibliotecarios. Herramientas de análisis de datos. ISO 11620 | Evaluación de los procesos y los servicios bibliotecarios. Las cartas de servicio. Herramientas de análisis de datos. ISO 11620 |
| 1.27 | Los profesionales de las bibliotecas. Perfiles profesionales. Situación en España. | Los profesionales de las bibliotecas. Perfiles y competencias profesionales. Ética y deontología. Desarrollo profesional: formación, asociacionismo, congresos... |
| 1.28 | Principios de la reutilización de la información. Acceso abierto. | Apertura de la información y de las publicaciones. Reutilización de la información pública. Ciencia abierta. <i>NOTA: podrían establecerse dos temas diferentes</i> |

2. Bibliografía y Documentación

| N. | Tema | Cambio que se propone y observaciones |
|-----|--|--|
| 2.1 | Definición y objetivos de la bibliografía. Teoría y técnica. Evolución histórica de la bibliografía. | Definición y objetivos de la bibliografía. Teoría y técnica. Evolución histórica de la bibliografía. Bibliografías nacionales. |

| | | |
|------|--|--|
| 2.2 | Estado actual de la bibliografía. Bibliografías nacionales. | <i>Se suprime al englobarse en el tema anterior</i> |
| 2.3 | Bibliografías y fuentes de información de publicaciones periódicas y oficiales. | Los documentos y sus clases. Fuentes de información y sus tipos. Bibliografías. |
| 2.4 | Bibliografías y fuentes de información de manuscritos, incunables y raros. | Bibliografías y fuentes de información de materiales especiales: manuscritos, incunables y raros. <i>NOTA: este tema solo tiene interés para las bibliotecas patrimoniales</i> |
| 2.5 | Bibliografías y fuentes de información de materiales especiales: grabados, dibujos, mapas, partituras y audiovisuales. | Bibliografías y fuentes de información de materiales especiales: grabados, dibujos, mapas, partituras y audiovisuales. <i>NOTA: este tema solo tiene interés para las bibliotecas patrimoniales</i> |
| 2.6 | Fuentes de información en Ciencias Sociales y Humanidades. | La información y documentación en Ciencias Sociales y Humanidades. Fuentes y recursos de información |
| 2.7 | Fuentes de información en Ciencia y Tecnología. | La información y documentación en Ciencia, Tecnología y Biomedicina. Fuentes y recursos de información |
| 2.8 | Análisis documental. Indización. Resúmenes. Indización automatizada. | Análisis documental de contenido: Indización y resumen. Indización automatizada. |
| 2.9 | Lenguajes documentales. Los tesauros: creación y mantenimiento. | <i>Se mantiene tal cual</i> |
| 2.10 | Protocolos y lenguajes de búsqueda e intercambio de la información: Z3950, SRU/SRW, OpenUrl, OAI-PMH. | <i>Se mantiene tal cual</i> |
| 2.11 | Principales modelos de metadatos aplicados a las bibliotecas. | Los metadatos: concepto, objetivos y tipos. Principales modelos de metadatos aplicados a las bibliotecas. La Dublin Core Metadata Initiative y los estándares de la Biblioteca del Congreso y Europea. |
| 2.12 | Metabuscadore y gestores de enlaces. Recolectores OAI-PMH. | <i>Se mantiene tal cual</i> |
| 2.13 | OPAC y herramientas de descubrimiento. Catálogos colectivos. | OPACs, herramientas de descubrimiento, portales bibliotecarios e integración de los recursos electrónicos |
| 2.14 | El diseño, desarrollo, mantenimiento y explotación de las bases de datos. Aspectos técnicos y legales. | <i>Se mantiene tal cual</i> |
| 2.15 | Web semántica en bibliotecas. Datos enlazados en bibliotecas. | <i>Se mantiene tal cual</i> |
| 2.16 | Bibliometría: concepto y aplicaciones de los estudios bibliométricos. | Bibliometría: concepto y aplicaciones de los estudios bibliométricos. Apoyo a la evaluación científica. |

3. Historia del Libro y las Bibliotecas

| N. | Tema | Cambio que se propone y observaciones |
|------|---|---|
| 3.1 | El libro y las bibliotecas en la Antigüedad. | <i>Mayoritariamente el grupo plantea una reducción de los contenidos de Historia del libro y bibliotecas. Algunos plantean únicamente dejar dos temas (uno de historia del libro y otro de historia de bibliotecas), mientras que otros dejarían sólo cuatro temas.</i> |
| 3.2 | El libro y las bibliotecas en la Edad Media. | |
| 3.3 | La invención y difusión de la imprenta. Los incunables. | |
| 3.4 | El libro y la imprenta en España durante el siglo XV. | |
| 3.5 | El libro y las bibliotecas durante el siglo XVI. | |
| 3.6 | El libro y las bibliotecas durante el siglo XVII. | |
| 3.7 | La imprenta industrial: avances tecnológicos a partir de los siglos XVIII y XIX. | |
| 3.8 | Las bibliotecas en el siglo XX. | |
| 3.9 | El libro y la edición en el siglo XX. | |
| 3.10 | La edición en la actualidad. Libros electrónicos, dispositivos de lectura, plataformas y servicios. Lectura y hábitos culturales en España en el siglo XXI. | Promoción de la lectura. Mercado editorial: agentes de la producción y difusión del libro. <i>NOTA: el tema de los libros electrónicos ya estaría contemplado en la gestión de la colección. Podrían ser dos temas uno sobre lectura y otro sobre mercado editorial.</i> |
| 3.11 | Historia de las publicaciones periódicas. Las revistas digitales. | <i>Se suprime al englobarse en los temas de historia del libro</i> |
| 3.12 | Ilustración y encuadernación del libro. | <i>Se suprime al englobarse en los temas de historia del libro</i> |
| 3.13 | El patrimonio bibliográfico español. | <i>Se mantiene tal cual</i> |

Además, diferentes miembros del Grupo de Trabajo realizan las siguientes propuestas de nuevos temas:

- Promoción de la lectura. Hábitos lectores. Lectura recreativa. Alfabetización emergente. Programas de lectura. Plan de Fomento de la Lectura 2017-2020.
- Retos y proyectos de futuro de las bibliotecas. Innovación en bibliotecas. Concepto. Innovación como cultura organizacional. Ejemplos nacionales e internacionales
- Interacción con los usuarios. Auditorías y estudios de comportamiento y necesidades de información.
- Biblioteca y sociedad. Su función social. La adaptación de la biblioteca a las nuevas realidades sociales. Inclusión social y digital. La diversidad cultural. Las bibliotecas y la Agenda 2030 de la ONU.
- Búsqueda y recuperación de la Información. Motores de búsqueda.
- Nuevas tendencias en la organización del conocimiento. Interoperabilidad Linked Open: datos enlazados. Estándares de lenguajes y metadatos: OWL, RDF. Lógicas descriptivas: Ontologías. La iniciativa SKOS.
- APIS y Web Services.
- Evaluación de la información y sus publicaciones. Las *fake news*.
- Protección de Datos de Carácter Personal. Derechos y deberes de las personas usuarias. y principios que deben regir en el tratamiento de los datos de carácter personal. Agencia Nacional de Protección de Datos.

- Modelos de evaluación, certificación y acreditación de la gestión y los servicios bibliotecarios
- Seguridad e higiene en el trabajo y en relación con las instalaciones específicas para bibliotecas (se puede incorporar en el tema el 1.6).

En cuanto al segundo ejercicio (consistente en *“la redacción del asiento bibliográfico de cinco publicaciones (dos monografías, una publicación periódica, un vídeo y una grabación sonora) iguales para todos los opositores, y la redacción de un registro de autoridad de persona. La catalogación de los asientos bibliográficos se hará de acuerdo con el esquema para un segundo nivel de detalle. Se facilitará a los opositores una plantilla base del formato, así como las publicaciones oportunas o las correspondientes fotocopias de las mismas necesarias para poder realizar este ejercicio. Los asientos, codificados en Formato MARC21, se redactarán conforme a las Reglas de Catalogación vigentes, la Clasificación Decimal Universal (edición abreviada de 2016) y la versión abreviada de la Lista de Encabezamientos de Materia de la Biblioteca Nacional de España”*), algunos integrantes del Grupo realizan observaciones que sobre todo abogan por incluir más ejercicios prácticos, además de la catalogación:

- *“Debe mantenerse el ejercicio de catalogación. Si se añadieran más prácticas serían además de esta”.*
- *“Creo que estaría bien pensar en un ejercicio más creativo: responder a una consulta de un usuario, plantear una situación práctica y resolverla, un ejercicio en el que se puedan demostrar competencias como la resolución de problemas, la capacidad (o voluntad) de trabajar en equipo o la capacidad de colaboración, la orientación al usuario, por ejemplo”.*
- *“Sobre formación a usuarios, estrategias de búsqueda (en diferentes contextos), desarrollo de guías, indicadores, indicios de calidad y similares”.*
- *“Incluiría algún supuesto práctico en relación con la búsqueda y recuperación de información”.*
- *“Propongo un supuesto práctico donde el candidato pueda reflejar sus habilidades especialmente en competencias relativas al acceso y recuperación de la información y recursos electrónicos: competencias de tecnologías de la información y la comunicación”.*
- *“Solo se plantea la catalogación como supuesto práctico. Convendría dar alternativas y poder focalizar también en otras partes del proceso técnico, en la prestación de servicios y en la difusión”.*
- *“Planteo la resolución por escrito de tres supuestos prácticos, siendo:*
 - *Dos de ellos referentes a catalogación. El opositor trabajará sobre copias, pudiendo consultar los originales en la mesa del tribunal. Los asientos bibliográficos se redactarán de acuerdo con las especificaciones del formato MARC 21 y RDA o la última edición de las Reglas de catalogación de la Dirección General del Libro y las Bibliotecas. Los encabezamientos de materias se redactarán ajustándose a los habitualmente empleados en bibliotecas universitarias, y la clasificación deberá ser conforme a la última edición en castellano de la CDU. Los opositores podrán utilizar el Manual de MARC 21, la RDA, las Reglas de catalogación, la lista de encabezamientos y la CDU; debiendo precisar qué versión emplea en cada caso.*
 - *Un tercer supuesto referente al Bloque 2 del temario; debiendo elegir el opositor uno de entre los dos propuestos por el Tribunal. Para este último supuesto, el opositor podrá utilizar el material que estime necesario, aportado por él mismo”.*
- *“Añadiría alguna prueba referida al diseño o colaboración en el diseño o ideas sobre una programación cultural; redes sociales; dinamización de las colecciones, etc”.*
- *“Estas pruebas están dirigidas a futuros catalogadores, sólo contemplan las destrezas en el proceso técnico, es decir, saber o no catalogar. Creo que el perfil de Ayudante debería contar con un supuesto que recogiera su actuación en otros ámbitos: Atención al usuario, difusión de servicios bibliotecarios en su biblioteca y búsqueda de información en línea”.*

PROPUESTAS SOBRE EL TEMARIO Y SUPUESTOS DE FACULTATIVOS

Se ha tenido en cuenta la *Resolución de 23 de enero de 2019, de la Subsecretaría, por la que se convoca proceso selectivo para ingreso, por el sistema general de acceso libre y promoción interna, en el Cuerpo Facultativo de Archiveros, Bibliotecarios y Arqueólogos.*

Por lo que respecta a la estructura del temario en cuatro bloques (Biblioteconomía; Bibliografía y Documentación; Tecnologías de la información; e Historia del Libro y las Bibliotecas) algunos integrantes del Grupo de Trabajo realizan las siguientes observaciones:

- *“Creo que ya no tiene sentido esta diferenciación, podría ir todo en un único listado”*
- *“Varios miembros sugieren eliminar el bloque de Historia del Libro que debe estar reservado para aquellas bibliotecas que tengan colecciones patrimoniales con fondo antiguo e histórico”.*

Sobre el temario, se realizan las siguientes propuestas de cambio:

1. Biblioteconomía

| N. | Tema | Cambio que se propone y observaciones |
|-----|---|---|
| 1.1 | Concepto de biblioteca. Tipos de bibliotecas y su función. Perspectivas de futuro. | <i>Suprimir. Con los temas siguientes (1.26 a 1.31), no hace falta que haya uno general. NOTA: se podría cambiar a Tendencias y perspectivas de las bibliotecas</i> |
| 1.2 | Gestión y administración de bibliotecas: recursos humanos. | Gestión y administración de bibliotecas: recursos humanos. Liderazgo. Trabajo en grupo. Gestión de conflictos. Inteligencia emocional. Evaluación del rendimiento. Formación permanente de los bibliotecarios |
| 1.3 | Gestión y administración de bibliotecas: gestión presupuestaria y financiera. | <i>Se mantiene tal cual</i> |
| 1.4 | Gestión y administración de bibliotecas. Instrumentos de gestión. Planificación estratégica | <i>Se mantiene tal cual</i> |
| 1.5 | Estadísticas de bibliotecas: recopilación y uso. Normativa nacional e internacional. ISO 2146, ISO 2789 | <i>Se mantiene tal cual</i> |
| 1.6 | Evaluación de los procesos y los servicios bibliotecarios. Norma ISO 11620, ISO 16439. | Evaluación de los procesos y los servicios bibliotecarios. Norma ISO 11620, ISO 16439. Modelos de evaluación, certificación y acreditación de la gestión y los servicios bibliotecarios |
| 1.7 | Gestión de calidad en bibliotecas y normas ISO relacionadas. | Gestión de calidad en bibliotecas y normas ISO relacionadas. Las cartas de servicios. |
| 1.8 | Construcción y equipamiento de bibliotecas. ISO/TR 11219 | Construcción, equipamiento y usos de espacios bibliotecarios. Gestión de espacios y nuevas tendencias: espacios colaborativos, coworking, usos sociales, etc. |
| 1.9 | Gestión de la colección: selección y adquisición de fondos. Criterios para | Criterios para la constitución, el mantenimiento y el expurgo de la colección. Depósito legal. Desarrollo de colecciones con recursos electrónicos (libros electrónicos y revistas). |

| | | |
|------|--|---|
| | la constitución y el mantenimiento de la colección. | Licencias. Nuevos modelos económicos de las publicaciones y contenidos digitales. |
| 1.10 | Depósito legal. Depósito legal de publicaciones en línea | <i>Se suprime al englobarse en el tema anterior</i> |
| 1.11 | Gestión de la colección: almacenamiento y organización de las colecciones. Conservación preventiva y criterios para la restauración de fondos bibliográficos y documentales. | <i>Se mantiene tal cual</i> |
| 1.12 | La catalogación: principios y reglas de catalogación: ISBD, Reglas de Catalogación españolas, RDA. | <i>Se mantiene tal cual, pero dada la importancia que están adquiriendo las RDA podría ser adecuado establecer un tema solo para ellas.</i> |
| 1.13 | El formato MARC21 de registros bibliográficos, de autoridad y de fondos. | <i>Se mantiene tal cual</i> |
| 1.14 | Estructura de la información bibliográfica: las FRBR. | <i>Se mantiene tal cual</i> |
| 1.15 | El control de autoridades: FRAD, FRASD, VIAF y SKOS. | <i>Se mantiene tal cual</i> |
| 1.16 | Principales tipos de clasificación bibliográfica. Clasificaciones sistemáticas y alfabéticas. La clasificación decimal universal. | La clasificación bibliográfica. Principales sistemas. La CDU. |
| 1.17 | Sistemas integrados de gestión bibliotecaria. Situación actual y perspectivas de futuro. | Los sistemas integrados de gestión bibliotecaria. Las plataformas de servicios bibliotecarios (PSB) y otras nuevas tendencias. |
| 1.18 | Gestión de catálogos. La catalogación cooperativa y la catalogación centralizada. Los catálogos colectivos en España. | <i>Se mantiene tal cual</i> |
| 1.19 | Los servicios presenciales y virtuales de la biblioteca. | <i>Se mantiene tal cual</i> |
| 1.20 | Préstamo individual, colectivo e interbibliotecario. | <i>Se suprime al englobarse en el tema anterior</i> |
| 1.21 | Servicios de extensión bibliotecaria y cultural. | Los servicios de extensión bibliotecaria y cultural. La gestión cultural. |
| 1.22 | Difusión bibliotecaria: herramientas y canales. | La difusión de la Biblioteca, herramientas y canales. Web 2.0 y redes sociales. La reputación digital |
| 1.23 | Alfabetización informacional en bibliotecas. | Formación de usuarios y alfabetización informacional |
| 1.24 | La biblioteca digital: diseño, desarrollo y mantenimiento. | Preservación digital. La biblioteca digital: diseño, desarrollo y mantenimiento. Los repositorios. |
| 1.25 | La biblioteca digital: proyectos españoles e internacionales | Bibliotecas digitales y repositorios: proyectos españoles e internacionales. Europea. |
| 1.26 | Las bibliotecas escolares. Conceptos, funciones y servicios. Situación en España. | <i>Suprimir. Se englobaría con el 1.28</i> |

| | | |
|------|--|---|
| 1.27 | Las bibliotecas públicas. Conceptos, funciones y servicios. Situación en España. | Las bibliotecas públicas. Gestión y titularidades. Funciones y servicios. Situación en España. |
| 1.28 | Las bibliotecas universitarias. Conceptos, funciones y servicios. CRAI. Situación en España. REBIUN. | Las bibliotecas universitarias. Concepto, funciones y servicios. CRAI. Situación en España. REBIUN. Otras bibliotecas de enseñanza: las bibliotecas escolares. |
| 1.29 | Las bibliotecas especializadas. Conceptos, funciones y servicios. Situación en España. | Las bibliotecas especializadas. Hemerotecas. Conceptos, funciones y servicios. Situación en España. |
| 1.30 | Las bibliotecas nacionales. Conceptos, funciones y servicios. La Conferencia de Directores de Bibliotecas Nacionales (CDNL). La Conferencia Europea de Directores de Bibliotecas Nacionales (CENL). La Biblioteca Nacional de España | Las bibliotecas nacionales y regionales. Conceptos, funciones y servicios. La Biblioteca Nacional de España. |
| 1.31 | Las hemerotecas. La gestión de las publicaciones periódicas y seriadas. | <i>Se suprime al englobarse en el tema de las bibliotecas especializadas</i> |
| 1.32 | La cooperación bibliotecaria en España: organismos, programas y proyectos. | <i>Se mantiene tal cual</i> |
| 1.33 | La cooperación bibliotecaria internacional: organizaciones y proyectos. | La cooperación bibliotecaria internacional: organizaciones y proyectos. La IFLA |
| 1.34 | IFLA: programas estratégicos y actividades | <i>Se suprime al englobarse en el tema anterior</i> |
| 1.35 | Los profesionales de las bibliotecas. Perfiles profesionales. Situación en España, formación profesional y asociaciones profesionales. | Los profesionales de las bibliotecas. Perfiles y competencias profesionales. Ética y deontología. Desarrollo profesional: formación, asociacionismo, congresos... <i>NOTA: La ética y la deontología por su importancia podría ser un tema independiente</i> |
| 1.36 | Principios de la reutilización de la información. Reutilización de la información del sector público | <i>Se mantiene tal cual</i> |
| 1.37 | Acceso Abierto. Licencias Creative Commons. | La comunicación científica. El acceso abierto. Ciencia abierta. La divulgación científica <i>NOTA: Las licencias ya están en el tema de propiedad intelectual.</i> |

2. Bibliografía y Documentación

| N. | Tema | Cambio que se propone y observaciones |
|-----|--|--|
| 2.1 | Definición y objetivos de la bibliografía. Teoría y técnica. Evolución histórica de la bibliografía. | Definición y objetivos de la bibliografía. Teoría y técnica. Evolución histórica de la bibliografía. Bibliografías nacionales. |
| 2.2 | Estado actual de la bibliografía. Bibliografías nacionales. | <i>Se suprime al englobarse en el tema anterior</i> |

| | | |
|------|--|--|
| 2.3 | La normalización de la identificación bibliográfica. ISBN, ISSN, ISNI y otros números internacionales. Identificadores permanentes en internet | La normalización de la identificación bibliográfica. El ISBN, el ISSN y otros sistemas internacionales. Identificadores permanentes en Internet: Sistema DOI y Handle. |
| 2.4 | Bibliografías y fuentes de información de manuscritos, incunables y raros. | Bibliografías y fuentes de información de materiales especiales: manuscritos, incunables y raros. <i>NOTA: este tema solo tiene interés para las bibliotecas patrimoniales</i> |
| 2.5 | Bibliografías y fuentes de información de publicaciones periódicas. | <i>Se suprime al englobarse en los otros temas de fuentes de información</i> |
| 2.6 | Bibliografías y fuentes de información de publicaciones oficiales. | Las publicaciones oficiales y sus servicios de publicaciones. Fuentes para su recuperación |
| 2.7 | Bibliografías y fuentes de información de materiales especiales: partituras, mapas, grabados y dibujos. | Bibliografías y fuentes de información de materiales especiales: grabados, dibujos, mapas, partituras y audiovisuales. <i>NOTA: este tema solo tiene interés para las bibliotecas patrimoniales</i> |
| 2.8 | Bibliografía y fuentes de información de materiales audiovisuales. | <i>Se suprime al englobarse en el tema anterior</i> |
| 2.9 | Bibliografías y fuentes de información comerciales. | <i>Se suprime al englobarse en los otros temas de fuentes de información</i> |
| 2.10 | El libro infantil. Obras de referencia y bibliografías. | El libro infantil y juvenil. Fuentes para su recuperación <i>NOTA: este tema solo tiene interés para las bibliotecas públicas y escolares. Se podría suprimir</i> |
| 2.11 | Fuentes de información en Ciencias Sociales y Humanidades | La información y documentación en Ciencias Sociales y Humanidades. Fuentes y recursos de información |
| 2.12 | Fuentes de información en Ciencia y Tecnología. | La información y documentación en Ciencia, Tecnología y Biomedicina. Fuentes y recursos de información |
| 2.13 | Análisis documental. Indización. Resúmenes. Indización automatizada. | Análisis documental de contenido: Indización y resumen. Indización automatizada. |
| 2.14 | Lenguajes documentales. Los tesauros: normas, creación y mantenimiento. | <i>Se mantiene tal cual</i> |
| 2.15 | La investigación en biblioteconomía y documentación en España. Bibliometría: concepto y aplicaciones de los estudios bibliométricos. | Serían dos temas: <ul style="list-style-type: none"> • La investigación en biblioteconomía y documentación en España. Tendencias • Bibliometría: concepto y aplicaciones de los estudios bibliométricos. Apoyo a la evaluación científica. |
| 2.16 | Datos masivos y minería de datos. | Big data. El análisis de los datos masivos |
| 2.17 | La gestión documental en las organizaciones. ISO 30300 | <i>Se mantiene tal cual</i> |

3. Tecnologías de la Información

| N. | Tema | Cambio que se propone y observaciones |
|------|---|---|
| 3.1 | Las tecnologías de la información y su aplicación a los procesos bibliotecarios. | Tendencias y perspectivas de las tecnologías de la información y las bibliotecas |
| 3.2 | Internet y la WWW. Gobernanza de Internet. World Wide Web Consortium. | Gobernanza de Internet. Significado y objetivos. La gestión de los recursos críticos. LA ICANN y el IGT. Recomendaciones y estándares de la WWW. El W3C |
| 3.3 | La web semántica; recomendaciones del W3C. | <i>Se mantiene tal cual</i> <i>NOTA: muy ligado al tema 3.16</i> |
| 3.4 | OPAC y herramientas de descubrimiento. | Portales bibliotecarios, herramientas de descubrimientos, integración de los recursos electrónicos(5). OPACs, herramientas de descubrimiento, portales bibliotecarios e integración de los recursos electrónicos (11) |
| 3.5 | Protocolos y lenguajes de búsqueda e intercambio de la información: Z3950, SRU/SRW, OpenUrl, OAI-PMH. Los diversos juegos de caracteres: ISO 10646, UNICODE y sus variantes | <i>Se mantiene tal cual</i> |
| 3.6 | Principales modelos de metadatos aplicados a las bibliotecas. La Dublin Core Metadata Initiative y los estándares de la Biblioteca del Congreso y Europea. | Los metadatos: concepto, objetivos y tipos. Principales modelos de metadatos aplicados a las bibliotecas. La Dublin Core Metadata Initiative y los estándares de la Biblioteca del Congreso y Europea. |
| 3.7 | METS y metadatos orientados a la preservación digital: PREMIS | La preservación digital. Archivo de la web. Metadatos orientados: METS y PREMIS |
| 3.8 | Metabuscadores y gestores de enlaces. Recolectores OAI-PMH | <i>Se mantiene tal cual</i> |
| 3.9 | Digitalización: aspectos técnicos. | Digitalización de documentos: técnicas, procedimientos y estándares. Directrices nacionales e internacionales. |
| 3.10 | La gestión de proyectos de digitalización. | Creación y gestión de proyectos de digitalización. |
| 3.11 | Lenguajes de marcado y su aplicación a bibliotecas. | Lenguajes de marcado y su aplicación a bibliotecas. SGML, HTML, XML, RDF y OWL. <i>NOTA: podría eliminarse porque sus contenidos están en otros temas</i> |
| 3.12 | Principios de diseño y usabilidad de sitios web bibliotecarios. Accesibilidad. Recomendaciones internacionales. | La edición electrónica. Arquitectura de la Información. Principios de diseño, usabilidad y accesibilidad para el desarrollo de sitios web de bibliotecas |
| 3.13 | Gestión de los recursos electrónicos. Repositorios institucionales. | <i>Se suprime al englobarse en otros temas</i> |
| 3.14 | Diseño, desarrollo, mantenimiento y explotación de bases de datos. Aspectos técnicos y legales. | <i>Se mantiene tal cual</i> |
| 3.15 | Preservación digital. Archivo de la web. | <i>Se suprime al englobarse en otros temas</i> |
| 3.16 | Datos enlazados en bibliotecas. Principales conjuntos de datos. | Nuevas tendencias en la organización del conocimiento. Interoperabilidad Linked Open: datos enlazados. |

| | |
|--|--|
| | Estándares de lenguajes y metadatos: OWL, RDF. Lógicas descriptivas: Ontologías. La iniciativa SKOS. |
|--|--|

4. Historia del Libro y de las Bibliotecas

| N. | Tema | Cambio que se propone y observaciones |
|------|---|---|
| 4.1 | El libro en la antigüedad. | Mayoritariamente el grupo plantea una reducción de los contenidos de Historia del libro y bibliotecas. Algunos plantean únicamente dejar dos temas mientras que otros sería fusionar los temas de historia del libro con los de historia de las bibliotecas |
| 4.2 | Las bibliotecas en la antigüedad. | |
| 4.3 | El libro en la Edad Media. | |
| 4.4 | Las bibliotecas en la Edad Media. | |
| 4.5 | Elementos constitutivos de los códices medievales: su identificación bibliográfica. | |
| 4.6 | Invención y difusión de la imprenta. Los incunables. | |
| 4.7 | Características de la imprenta manual y de sus productos. La bibliografía textual. | |
| 4.8 | La imprenta en España durante el siglo XV. | |
| 4.9 | El libro en el siglo XVI. | |
| 4.10 | Las bibliotecas en el siglo XVI. | |
| 4.11 | El libro en el siglo XVII. | |
| 4.12 | Las bibliotecas en el siglo XVII. | |
| 4.13 | La imprenta industrial: avances tecnológicos a partir de los siglos XVIII y XIX. | |
| 4.14 | El libro en el siglo XVIII. | |
| 4.15 | Las bibliotecas en el siglo XVIII. | |
| 4.16 | El libro en el siglo XIX. | |
| 4.17 | Las bibliotecas en el siglo XIX. | |
| 4.18 | Las bibliotecas en el siglo XX. | |
| 4.19 | El libro y la edición en el siglo XX. | |
| 4.20 | La edición en la actualidad. Libros electrónicos, dispositivos de lectura, plataformas y servicios. | <i>Se suprime al englobarse en el tema de gestión de la colección</i> |
| 4.21 | Historia de las publicaciones periódicas. Las revistas digitales. | <i>Mayoritariamente el grupo plantea una reducción de los contenidos de Historia del libro y bibliotecas.</i> |
| 4.22 | La encuadernación del libro. | |
| 4.23 | La ilustración del libro. | |
| 4.24 | El patrimonio bibliográfico español. Panorama histórico, normativa legal y acciones de preservación y difusión. | Se mantiene |
| 4.25 | Historia de la lectura | <i>Se suprime. No se entiende el concepto "historia de la lectura"</i> |
| 4.26 | Lectura y hábitos culturales en España en la actualidad. | Promoción de la lectura. Hábitos lectores. Lectura recreativa. Alfabetización emergente. Programas de lectura. Plan de Fomento de la Lectura 2017-2020. |

Además, diferentes miembros del Grupo de Trabajo realizan las siguientes propuestas de nuevos temas:

- Retos y proyectos de futuro de las bibliotecas. Innovación en bibliotecas. Concepto. Innovación como cultura organizacional. Ejemplos nacionales e internacionales.

- Interacción con los usuarios. Auditorías y estudios de comportamiento y necesidades de información.
- Biblioteca y sociedad. Su función social. La adaptación de la biblioteca a las nuevas realidades sociales. Inclusión social y digital. La diversidad cultural. Las bibliotecas y la Agenda 2030 de la ONU.
- Evaluación de la información y sus publicaciones. Las *fake news*.
- Protección de Datos de Carácter Personal. Derechos y deberes de las personas usuarias y principios que deben regir en el tratamiento de los datos de carácter personal. Agencia Nacional de Protección de Datos.
- Políticas de información. Iniciativas españolas y europeas. La Agenda Digital para España. La Unión Europea. Instituciones y programas de apoyo a las bibliotecas. Las competencias normativas europeas en política de información y de bibliotecas.
- Gestión de servicios al usuario: planificación, carta de servicios y evaluación de su satisfacción. Tratamiento de sugerencias, quejas y desideratas.
- Los sistemas de información para la dirección y la gestión. La información como recurso en las administraciones públicas para la toma de decisiones.
- Planificación y diseño de material promocional, didáctico e informativo
- Seguridad e higiene en el trabajo y en relación con las instalaciones específicas para bibliotecas (incorporar a 1.8).
- La industria de la información. El mercado editorial.
- La edición electrónica. Principios de diseño, usabilidad y accesibilidad para el desarrollo de sitios web de bibliotecas
- Sistemas de gestión de contenidos en bibliotecas.
- Búsqueda y recuperación de la Información. Motores de búsqueda.
- Los repositorios. Pautas para la creación y administración. Su política.
- Inteligencia Artificial e Internet de las cosas: conceptos y aplicaciones. Sistemas RFID y su uso en bibliotecas. (*Igual tiene cabida en el T. 3.1*)
- APIS y Web Services.
- Seguridad de la información. Blockchain.

En lo referente al cuarto ejercicio (consistente *“en la resolución por escrito y en idioma castellano de dos supuestos prácticos, elegidos por el opositor al azar entre los propuestos por el Tribunal, estando obligatoriamente relacionado uno de ellos con el grupo de «Biblioteconomía» y otro con el de «Bibliografía y Documentación»*), algunos integrantes del Grupo señalan las siguientes consideraciones:

- *“No hace falta la distinción de los supuestos en esos grupos. Estas pruebas tendrán que ver con las funciones de los facultativos, como por ejemplo organización y evaluación de servicios, planificación de actividades y gestión de las colecciones”.*
- *“Esos supuestos deben poner en práctica competencias directivas y de gestión de equipos, así como otras competencias como la elaboración de proyectos”.*
- *“Yo lo haría extensivo al bloque de Tecnologías de la Información. O reestructuraría los bloques”.*
- *“Me parece fundamental realizar pruebas de gestión de recursos, etc. Se puede hacer a través del planteamiento de pruebas de planificación estratégica de servicios de la biblioteca alineada con la política institucional en la que se encuentre integrada”.*
- *“Me parece imprescindible alguna prueba relacionada con gestión de equipos de trabajo, organización del personal, resolución de conflictos, etc. Un facultativo siempre va a tener que lidiar con temas de personal que, según mi opinión, son de los más complejos. De alguna manera hay que valorar y puntuar su capacidad/aptitud para afrontarlos”.*