

**BUENAS PRÁCTICAS EN ACCESIBILIDAD- Bibliotecas Públicas**

<b>Título</b> de la buena práctica	<b>Club de Lectura Fácil.</b>
Comunidad	Cataluña
Municipio - Biblioteca	Rubí – Biblioteca Mestre Martí Tauler.
<b>ORGANIZADOR/ES</b> Quién la organiza (a parte de la biblioteca, otras personas o entidades que participan)	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Servicio Local de Catalán.</li> <li>▪ Escuela de Adultos de la población.</li> <li>▪ Plan de Desarrollo Comunitario de un barrio de la población (segunda etapa).</li> </ul>
<b>PÚBLICO</b> A quién va dirigida	Personas que tienen dificultad lectora y de comprensión de la lengua: inmigrantes, personas mayores, personas que han tenido dificultad en la escuela o bien otros que se inician en el conocimiento de la lengua.
<b>TEMPORALIZACIÓN</b> Cuando se ha desarrollado (si ha habido una segunda edición o si se repite en el tiempo especificar la periodicidad)	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 2004: planteamiento.</li> <li>▪ 2005-2006 (curso escolar): inicio.</li> <li>▪ 2006-2007: incremento de la periodicidad.</li> </ul>
<b>OBJETIVOS</b> Objetivo principal que persigue	Estimular la lectura a personas con dificultades lectoras.
Otros objetivos que cumple	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Facilitar herramientas para su integración social y cultural.</li> <li>▪ Fomentar el diálogo y la comunicación entre el grupo.</li> <li>▪ Fomentar el uso de los materiales de Lectura Fácil.</li> </ul>
<b>RESUMEN</b> Resumen de la buena práctica  (síntesis que recoja lo esencial de la buena práctica)	<p>Un grupo de personas se reúnen en la Biblioteca, cada uno con el libro de Lectura Fácil que se comenta y que se les ha facilitado previamente. Se hace una lectura en voz alta para parte de los asistentes, se comenta el contenido de cada párrafo, así como las palabras más difíciles y otras dudas que surgen. Un profesional dirige la reunión.</p> <p>Los materiales de Lectura Fácil están elaborados con especial cuidado para poder ser leídos y entendidos por personas que tienen dificultades de lectura. Algunos de los principios básicos son:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Utilizar un lenguaje concreto sin muchas abstracciones.</li> <li>▪ Dar una continuidad lógica a la acción, utilizando una sola línea argumental y sin saltos en el tiempo.</li> <li>▪ Hacer intervenir pocos personajes.</li> <li>▪ Utilizar un tipo de letra grande, dejando amplios márgenes.</li> <li>▪ Reforzar y armonizar el texto con ilustraciones.</li> </ul>
<b>RECURSOS</b> Recursos que han hecho falta para llevarla a término	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Materiales de Lectura Fácil.</li> <li>▪ Préstamo interbibliotecario.</li> <li>▪ Espacio de la Biblioteca.</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- económicos</li> <li>- de personal</li> <li>- documentales</li> <li>- de difusión</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Elaboración de un tríptico informativo sobre el Club.</li> </ul>
<p><b>EVALUACIÓN</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- qué evaluación se ha efectuado y cuándo</li> <li>- qué resultados se han obtenido</li> <li>- breve valoración cuantitativa y cualitativa</li> <li>- puntos fuertes y aspectos a mejorar</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Mayor utilización de los libros de Lectura Fácil.</li> <li>▪ Fomento del diálogo y la cohesión del grupo.</li> <li>▪ Se ha incrementado su periodicidad, en un principio era mensual. A petición de los asistentes ahora es quincenal.</li> <li>▪ Creación de un segundo grupo en un barrio de la población.</li> <li>▪ Sensibilización del Ayuntamiento por el tema de la Lectura Fácil.</li> </ul> <p><b>Aspectos Positivos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Se ha fomentado el diálogo y la cohesión entre las personas que asisten al Club de Lectura Fácil.</li> <li>▪ Se ha incrementado la práctica de Lectura Fácil.</li> </ul> <p><b>Dificultades</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Dificultades con el colectivo magrebí que es reticente a aprender el catalán cuando aun no domina el castellano.</li> <li>▪ Dificultades con algunas personas mayores que desconocen el catalán.</li> <li>▪ Asistencia irregular por cuestiones laborales, clases o asuntos</li> </ul>
<p><b>DOCUMENTOS ADJUNTOS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fotografías</li> <li>- Otros documentos: trípticos, carteles, etc.</li> </ul>	
<p><b>Persona responsable / Persona de contacto</b> (poned el nombre completo y dirección de correo)</p>	<p>Victòria Mateo Lisa</p> <p>mateolv@ diba.cat // b.rubi.mmt@diba.cat</p>
<p><b>Observaciones:</b></p>	